



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ Γ' ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Ι.Π. Μεσολογγίου, 13-10-2023
Αριθ. πρωτ. ΦΠ 3.1.1./6606

Ταχ. διεύθυνση: Κύπρου 20
Ταχ. κώδικας : 302 00, Μεσολόγγι
Ιστοσελίδα : <http://dide.ait.sch.gr>

ΠΡΟΣ: Διευθυντές Σχολείων Δ.Ε Αιτ/νίας

Πληροφορίες : 26310 50047 Α. Γυφτάκη
26310 50048 Θ. Βλαχογιάννη
26310 50049 Α. Μάκκα
26310 50058 Ε. Μπελιά
2631050032 Π. Μπιστιντζάνου

e-mail : mail@dide.ait.sch.gr

ΘΕΜΑ: « Οδηγίες για τις μεταθέσεις σχολικού έτους 2023-2024 »

ΣΧΕΤ: Η αρ. πρωτ. 114650/Ε2/12-10-2023 (ΑΔΑ: 99ΚΕ46ΝΚΠΔ-41Ψ) εγκύκλιος Μεταθέσεων εκπαιδευτικών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης σχολικού έτους 2023-2024 του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού

Σας ενημερώνουμε ότι οι αιτήσεις μετάθεσης σχολικού έτους **2023-2024**, θα υποβληθούν μόνο ηλεκτρονικά από τους ίδιους τους ενδιαφερόμενους εκπαιδευτικούς, από **16-10-2023** έως και **31-10-2023** και ώρα **15:00**, μέσω του Online Συστήματος Διαχείρισης Μητρώου Εκπαιδευτικών και Υποβολής Αιτήσεων Μεταθέσεων (<https://teachers.minedu.gov.gr>), με τον τρόπο που ορίζεται στην παρ.2.1.1 του κεφαλαίου 2 της σχετικής εγκυκλίου.

Η σύνδεσή τους στο σύστημα γίνεται με το όνομα χρήστη (user name) και τον κωδικό πρόσβασης (password), που χρησιμοποιούν για την πρόσβασή τους στις υπηρεσίες του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου.

Αναλυτικές οδηγίες του τρόπου ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων αναφέρονται στο εγχειρίδιο χρήσης που έχει αναρτηθεί στην αρχική σελίδα της ανωτέρω εφαρμογής.

Στην περίπτωση που κατά τον έλεγχο των στοιχείων τους διαπιστώσουν παραλείψεις ή λάθη τα οποία πρέπει να προστεθούν ή να διορθωθούν, να υποβάλουν αίτημα προσθήκης ή διόρθωσης στοιχείων, μέσω του teachers.minedu.gov.gr (στην ηλεκτρονική αίτηση-επεξεργασία μητρώου- αιτήματα εργαζομένων προς το φορέα σας) και να οριστικοποιήσουν την αίτησή τους εμπρόθεσμα δηλαδή έως και **31-10-2023**. Η υπηρεσία μεταγενέστερα θα κάνει τον σχετικό έλεγχο και τις διορθώσεις όπου χρειάζεται.

- Προσοχή στον έλεγχο των στοιχείων της αίτησης πριν την οριστικοποίηση, γιατί στην περίπτωση ανάκλησής της, αυτή θεωρείται **ΑΚΥΡΗ** και δεν μπορεί να ενεργοποιηθεί ή να υποβληθεί εκ νέου.

Σχετικά με την ηλεκτρονική αποστολή των κατά περίπτωση δικαιολογητικών στην Διεύθυνσή μας, πρέπει να ακολουθηθεί αυστηρά η παρακάτω διαδικασία:

A) Τα δικαιολογητικά των αιτήσεων μεταθέσεων από περιοχή σε περιοχή:

1. Εάν το επώνυμό τους αρχίζει από Α έως και Ι θα αποστέλλονται στο topoth1@sch.gr, καθώς και σε Μουσικά Σχολεία, Καλλιτεχνικά Σχολεία, Πειραματικά Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης, Αμοιβαίες Μεταθέσεις, υπεύθυνη κ. Βλαχογιάννη Θεοδώρα
2. Εάν το επώνυμό τους αρχίζει από Κ έως και Ξ, καθώς και σε ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. και σε περιοχές μετάθεσης για την Ε.Α.Ε., στο topoth2@sch.gr, υπεύθυνη κ. Μάκκα Αργυρούλα
3. Εάν το επώνυμό τους αρχίζει από Ο έως και Ψ στο topoth4@sch.gr υπεύθυνη κ. Γυφτάκη Αναστασία

B) Τα δικαιολογητικά των αιτήσεων μεταθέσεων για βελτίωση θέσης ή για οριστική τοποθέτηση:

1. Εάν το επώνυμό τους αρχίζει από Α έως και Κ θα αποστέλλονται στο topoth5@sch.gr, υπεύθυνη κ. Μπιστιντζάνου Πολυξένη
2. Εάν το επώνυμό τους αρχίζει από Λ έως και Ψ θα αποστέλλονται στο topoth3@sch.gr, υπεύθυνη κ. Μπελιά Ευτυχία

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:

- ΠΡΟΣΟΧΗ στη σωστή επιλογή του τύπου αίτησης για τις εντός ΠΥΣΔΕ αιτήσεις (στην περίπτωση που ανήκετε στην Γενική Αγωγή επιλέγετε 003.ΔΕΒ.01 και για την Ειδική Αγωγή επιλέγετε 003.ΔΕΒ01.ΕΙΔ).

Εάν δεν βλέπετε τον σωστό τύπο αίτησης σύμφωνα με τα παραπάνω , επικοινωνήστε με τη Διεύθυνση

- Είναι υποχρεωτική η υποβολή αίτησης οριστικής τοποθέτησης όσων εκπαιδευτικών βρίσκονται στη διάθεση του Π.Υ.Σ.Δ.Ε.

- Τα δικαιολογητικά να στέλνονται **αποκλειστικά** εντός της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων , με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) με τον τρόπο που ορίζει η εγκύκλιος, και όχι σε μορφή εικόνας από SMART PHONE, διότι καθίσταται δυσχερής η ευκρίνειά τους .

Παρακαλούμε η αναζήτηση του πιστοποιητικού οικογενειακής κατάστασης και εντοπιότητας, να γίνεται από τους ίδιους του εκπαιδευτικούς μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας gov.gr (οδηγίες στο συνημμένο αρχείο) , προκειμένου να διευκολυνθεί η υπηρεσία μας λόγω μεγάλου φόρτου εργασίας.

Διαφορετικά να το δηλώνετε στην αίτησή σας στο πεδίο των παρατηρήσεων της αίτησης

Ός προς τα υπόλοιπα δικαιολογητικά λ.χ. έγγραφα συνυπηρέτησης συζύγου, πιστοποιητικό σπουδών τέκνου, κ.λ.π. αυτά κατατίθενται εντός προθεσμίας ψηφιοποιημένα με την αποκλειστική επιμέλεια των ενδιαφερομένων εκπαιδευτικών.

Προς αποφυγή λαθών παρακαλείσθε να τηρήσετε πιστά τις οδηγίες της εν λόγω εγκυκλίου.

Παρακαλούνται οι Διευθυντές των σχολείων να ενημερώσουν για το παρόν έγγραφο και για την εγκύκλιο των μεταθέσεων σχολικού έτους 2023-2024, όλους τους εκπαιδευτικούς αρμοδιότητάς τους.

Η εγκύκλιος και οι σχετικές οδηγίες θα αναρτηθούν στο site της Διεύθυνσης

Συν: Οδηγίες έκδοσης πιστοποιητικών μέσω gov.gr


Ο Διευθυντής Δ.Ε. Αιτ/νίας
Χρήστος Κ. Καζαντζής
ΠΕ83, Μ.Εδ.